

CURRICULUM VITAE
AVVOCATO SARA PRATISSOLI

Dati personali: Data di nascita:
Luogo di nascita:
Residenza:
Stato civile:

e-mail:
pec:

Studi: **2009:** Laurea specialistica in Giurisprudenza, conseguita presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, con la votazione di 110/110 e Lode. Tesi in diritto tributario: "Gli aspetti fiscali del fallimento".

2007: Laurea in Scienze Giuridiche, conseguita presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, con la votazione di 99/110. Tesi in diritto privato comparato: "Il trust".

2003: Diploma di maturità scientifica, conseguito presso il Liceo Scientifico "L. Spallanzani" di Reggio Emilia.

Esperienze professionali:

Aprile 2014 ad oggi: collaborazione presso Studio professionale in Correggio. Attività principalmente svolte: in materia di diritto civile, in tutte le sue molteplici espressioni (proprietà, contratti, risarcimento danni, recupero crediti, lavoro, locazioni, condominio, successioni ereditarie, procedure fallimentari, diritto di famiglia, contratti di appalto). Altre attività svolte: diritto penale, opposizioni sanzioni violazioni codice della strada.

Marzo 2013: Conseguimento dell'abilitazione per l'esercizio della professione forense presso la Corte di Appello di Bologna.

Aprile 2010/Marzo 2014: collaborazione presso Studio professionale in Reggio Emilia.

Attività principalmente svolte: recupero crediti, diritto di famiglia, adempimenti in materia di privacy, diritto della ricerca clinica, contrattualistica.

Altre attività svolte: locazioni e sfratti, successioni e donazioni, volontaria giurisdizione e amministrazioni di sostegno, Modelli organizzativi ex D.Lgs. 231/2001, diritto penale, opposizioni sanzioni violazioni codice della strada.

Maggio 2010: Conseguimento del patrocinio legale avanti i Tribunali del Distretto della Corte d'Appello di Bologna.

Marzo 2009/Marzo 2011: Svolgimento della pratica forense presso lo Studio legale Miari Preite incentrata prevalentemente sul diritto civile, con particolare approfondimento del diritto sanitario e della privacy.

Aprile/Giugno 2006: Collaborazione Provincia di Reggio Emilia, U.O. Amministrativa Trasporti, per l'attività di archiviazione, sistemazione ed aggiornamento dell'Albo Autotrasportatori.

Luglio 2005/ Dicembre 2009: Collaborazione occasionale autoscuola in Reggio Emilia per elaborazione pratiche auto, assistenza visite rinnovo patenti di guida, gestione pratiche conseguimento patenti, compilazione telematica fogli rosa, servizi di segreteria.

Riconoscimenti: Vincitrice del premio istituito in onore del Notaio Luigi Alpi, per la miglior tesi nel campo del diritto civile commerciale e tributario degli anni 2008/2009 dell'Università di Modena e Reggio Emilia.

Conoscenze

linguistiche: Ottima conoscenza della lingua inglese, conoscenza scolastica della lingua tedesca.

Conoscenze

Informatiche: Ottima conoscenza di Windows, Word, Excel, Internet e Posta elettronica.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03.