



AZIENDA SERVIZI BASSA REGGIANA
MODULO RICHIESTA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2016/17

Il/la sottoscritto/a _____ Cod. Fiscale* _____
nato/a a _____ prov. _____ stato _____ il _____
residente in via _____ n. _____ CAP _____
comune _____ prov. _____
numero di telefono _____ cellulare _____
e-mail _____
documento di identità (tipo) _____ n. _____
in qualità di _____ **dell'alunno/a** _____
nato/a a _____ prov. _____ stato _____ il _____
residente in via _____ n. _____ CAP _____
comune _____ prov. _____
Iscritto/a alla CLASSE _____ SEZIONE _____ (con riferimento all'a.s. 2016/17)

CHIEDE DI POTER USUFRUIRE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

- Comunale Arcobaleno Statale Girasole Paritaria S.Maria
 Primaria "Don Milani" Primaria S. Giovanni Secondaria Lelio Orsi

Per l'anno scolastico 2016/2017 per: Andata e ritorno Solo andata Solo ritorno
 Da Settembre a Giugno limitatamente al periodo: dal _____ al _____

Salita – discesa dell'alunno/a (specificare solo se diversi dalla residenza).

DISCESA: località _____ indirizzo _____ n. _____

MODALITA' DI PAGAMENTO

- Rateizzato** **Unica soluzione** (vedere i punti 6-7 delle condizioni di utilizzo descritte sul retro)
 C/c postale (bollettino) **Addebito C/C (SEPA)** (ritiro e consegna dell'apposito modulo presso l'ufficio scuola)

DICHIARA (per usufruire di eventuali riduzioni rispetto alla retta base)

Di essere in possesso della dichiarazione Nuovo ISEE, rilasciata in data _____
n. protocollo _____ Valore ISEE € _____

DICHIARA

Di accettare e sottoscrivere tutte le condizioni del vigente Regolamento Comunale dei servizi di trasporto e di mensa per la scuola Primaria e Secondaria di Primo grado approvato con Del. di C.C. n. 30 del 31/05/2007.

Data _____ In fede _____

** A conferma dell'iscrizione serve compilare la parte sul retro del presente modulo



1. Condizioni generali di esecuzione del servizio:

Le condizioni generali di esecuzione del servizio sono previste nel contratto relativo all'appalto a terzi del servizio di trasporto scolastico, sottoscritto tra l'ASBR e Trasporti Integrati e Logistica s.r.l., di seguito per brevità T.I.L.

2. Indirizzi e recapiti telefonici:

ufficio scuola territoriale presso "I Millefiori" via Costituzione 10/B – telefono 0522/655480 – fax 0522/ 654715 – e-mail i.bassoli@asbr.it
 T.I.L.: viale Trento Trieste n. 13 – 42124 Reggio Emilia – telefono 0522 927654 – fax 0522 512880
 Responsabile del servizio: Ronzoni Alfredo – telefono 0522 927605 – fax 0522 512880 – e-mail a.ronzoni@til.it
 Organizzazione e programmazione del servizio: Caramiello Luca – telefono 0522 927631 – fax 0522 512880 – e-mail caramiello@til.it
 Amministrazione: Venturelli Marica – telefono 0522 927694 – fax 0522 927815 – e-mail venturelli@til.it

3. Iscrizioni:

Tutti gli utenti che intendono iscriversi al servizio di trasporto scolastico devono sottoscrivere una domanda entro il 31/05/2016. Le domande pervenute oltre la data del 31/05/2016 potranno essere accolte a condizione che vi siano posti disponibili sui mezzi di trasporto interessati. Non verranno accettate le iscrizioni di eventuali utenti appartenenti a nuclei famigliari con morosità nei pagamenti relativi ad anni scolastici precedenti.

4. Piano dei trasporti:

T.I.L. e l'ufficio scuola territoriale, redigeranno un piano dei trasporti (percorsi, punti di raccolta, orari) per ogni plesso scolastico interessato dal servizio di trasporto. Il piano dei trasporti verrà redatto tenendo conto esclusivamente delle domande pervenute entro il 31/05/2016. I percorsi, i punti di raccolta e gli orari verranno resi noti agli utenti iscritti al servizio, prima dell'avvio dell'anno scolastico, saranno consultabili sul sito T.I.L. : www.til.it

5. Piano dei trasporti alternativo:

T.I.L. e l'ufficio scuola territoriale redigeranno inoltre un piano dei trasporti alternativo (percorsi, punti di raccolta, orari) per ogni plesso scolastico interessato al servizio di trasporto, da adottare in caso di particolari situazioni climatiche (neve o gelo). Il piano dei trasporti alternativo prevederà un tragitto ed un numero di fermate ridotti rispetto al "normale" piano dei trasporti.

6. Rette e pagamenti:

Il servizio di trasporto scolastico è a pagamento. Le rette a carico degli utenti sono stabilite dal comune di Novellara. La fatturazione ed il pagamento delle rette sono anticipati rispetto all'utilizzo del servizio e sono suddivisi in tre rate. La prima rata, per il periodo settembre – dicembre, deve essere pagata a conferma della iscrizione e comunque entro il 31/08/2016. La seconda rata, per il periodo gennaio – marzo, deve essere pagata entro il 30/11/2016. La terza rata, per il periodo aprile – giugno, deve essere pagata entro il 28/02/2017. Le fatture verranno emesse da T.I.L. Il pagamento delle rette relative all'intero anno scolastico può essere effettuato anche in unica soluzione anticipata. In tal caso l'importo annuo verrà scontato del 5%.

Tariffe applicate per l'a.s. 2015/2016 differenziate in base alla situazione economica familiare (ISEE).

| FASCE | REDDITI ISEE | Scuole dell'infanzia | | scuola primaria e secondaria di primo grado | | Solo ritorno per rientro pomeridiano tariffa mensile per viaggio(solo secondaria) |
|-------|----------------------------|----------------------|-------------|---|-------------|---|
| | | n.2 viaggi | N 1 viaggio | n.2 viaggi | N 1 viaggio | |
| | | Quota fissa | Quota fissa | Quota fissa | Quota fissa | |
| 1 | fino a € 4.000,00 | € 33,00 | € 18,00 | € 35,00 | € 20,00 | // |
| 2 | da € 4.000,01 a € 8.000,00 | € 38,00 | € 23,00 | € 40,00 | € 25,00 | // |
| 3 | oltre € 8.000,01 | € 43,00 | € 28,00 | € 47,00 | € 30,00 | €10,00 |

7. Sospensione dal servizio per mancato pagamento delle rette:

T.I.L. si riserva la facoltà di sospendere dal trasporto gli utenti che non avranno provveduto al pagamento delle rette.

8. Rinuncia al servizio:

L'utente che intende rinunciare definitivamente al servizio dovrà inoltrare comunicazione scritta su apposito modulo all'ufficio scuola territoriale.

Responsabilità di consegna e ritiro degli alunni e studenti ai punti di raccolta:

La responsabilità della consegna e del ritiro degli alunni e degli studenti ai punti di raccolta è dei genitori o dei legali tutori. In caso di assenza dei genitori, dei legali tutori o di altro adulto delegato al punto di raccolta durante il tragitto di ritorno da scuola, l'utente verrà trattenuto a bordo del mezzo senza che ciò comporti l'interruzione del servizio. T.I.L. avviserà dell'accaduto la Polizia Municipale e si atterrà alle disposizioni impartite dalla stessa.

9. Norme generali di trasporto e di comportamento:

La fruizione del trasporto è riservata agli utenti regolarmente iscritti al servizio. Gli utenti devono essere presenti ai punti di raccolta agli orari indicati nel Piano dei Trasporti. Gli autisti dei mezzi di trasporto non sono tenuti ad avvisare gli utenti della loro presenza in fermata o ad attendere eventuali utenti in ritardo. Tutti gli utenti che usufruiscono del servizio devono viaggiare seduti, non sono ammessi passeggeri in piedi. Gli utenti che tengono comportamenti irrispettosi, tali da turbare il buon funzionamento del servizio o da mettere a rischio la sicurezza degli altri passeggeri trasportati, verranno richiamati per iscritto e segnalati ai competenti uffici. In caso di recidive, i soggetti interessati saranno definitivamente esclusi dalla fruizione del servizio, senza alcun rimborso per quanto eventualmente non usufruito. In caso di danni arrecati ad altri passeggeri trasportati, ai mezzi di trasporto o a terzi in genere, i genitori o legali tutori degli utenti responsabili, saranno chiamati a risarcire i danni.

Per accettazione di tutte le condizioni sopra indicate.

Data _____

firma _____

10. Informativa – consenso art. 13 D.lgs. 196/03 Tutela della privacy:

Acconto al trattamento dei dati personali ai sensi della legge, in parola e nelle modalità ivi contemplate. I dati forniti dovranno essere utilizzati unicamente per consentire l'erogazione del servizio richiesto, non dovranno essere comunicati ad altro titolare e non dovranno essere soggetti a diffusione senza il mio espresso consenso. Potrò, inoltre, esercitare i diritti previsti dalla legge ai sensi dell'art. 7 (Diritti dell'interessato). Ulteriori informazioni su www.til.it sezione "privacy".

Data _____

firma _____

*** E' necessario allegare fotocopia del tesserino del codice fiscale**